

Asia	Täyttölupien hyväksyminen sivistystoimeen
Asianosaiset	Rehtori, hyvinvointijohtaja, toimistos sihteeri Tiedoksi: Tarja Männikkö-Tarsia Vilja Lankinen Jenni Vehmasto
Selostus	<p>Yli 3 kuukauden mittaisten työ- tai virkasuhteiden täyttämisen osalta otetaan käyttöön täyttölupamenettely 1.1.2026 alkaen. Täyttölupien myöntää kunnanhallitus. Täyttölupamenettelyn tarkoituksena on rekrytointien keskitetympi hallinta. Täyttölupakäytännön mukaisesti avoimeksi tuleva virka tai tehtävä täytetään vain välttämättömissä tilanteissa, tehtävät organisoidaan ensisijaisesti muilla tavoin. Samalla arvioidaan, mitä toimintoja tai tehtäviä voi jättää tekemättä ja mitä toimintoja lopetetaan kokonaan. Kaikissa vakinaisissa ja määräaikaissa rekrytoinneissa tulee pyytää täyttölupa ennen rekrytointiprosessin aloittamista. Vakinaisesti täytettävien palvelussuhteiden täyttölupahakemukset viedään kunnanhallituksen päätettäväksi. Kiireellisen määräaikaisten palvelussuhteiden täyttölupien voi myöntää kunnanjohtaja.</p>
Perustelu	
Päätös	Seuraavilla täyttölupien kohdalla on kiire saada tehtävät avoimeksi ja seuraava kunnanhallituksen kokous on viikolla 21. Myönnän seuraaville tehtäville täyttölupien: Luokanopettajan tehtävä (21 h) 1.8.2026-31.7.2027 Sivistysltk 22.4.26



	Koulunuorisotyöntekijä osa-aikainen 25 h /vko 10.8. - 30.11.2026 Sivistysltk 22.4.2026 Henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja 20-25 h 10.8.2026-5.6.2027
Allekirjoitus	Kristiina Mäkelä Kunnanjohtaja
Oikaisuvaatimus	Oikaisuvaatimus liitteenä

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Kihniön kunta

Kunnanhallitus

Osoite: Kihniöntie 46

Postinumero ja -toimipaikka: 39820 Kihniö

Oikaisun voi lähettää myös sähköpostilla (omalla vastuulla) kirjaamoon kihnio@kihnio.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan