



Vanhus- ja vammaisneuvosto 2021-2025

Kokousaika	to 22.5.2025 kello 14:00	
Kokouspaikka	Kunnantalon kokoushuone	
Osallistujat	Jytilä Kirsi Koivistoinen Anne-Maria Ojala Leena Välimäki Erkki	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen
Muut saapuvilla olleet	Lankinen Vilja	Pöytäkirjanpitäjä
Asiat	§5, §6, §7, §8, §9	
Pöytäkirjan tarkastustapa		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Jytilä Kirsi	Pöytäkirjanpitäjä Lankinen Vilja
Pöytäkirjan tarkastus	Allekirjoitukset	
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Paikka ja pvm: Allekirjoitus	



Sisällysluettelo

§ 5 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 6 Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§ 7 Hyvinvointikertomus 2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025

§ 8 Tilinpäätös 2024

§ 9 Muut ajankohtaiset asiat



§ 5 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Asian kokouks käsittely

Todetaan, että jäseniä ei ole riittävästi, jolloin kokous ei ole päätösvaltainen.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.



§ 6 Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa sovitun käytännön mukaisesti ovat Erkki Välimäki ja Anne-Maria Koivistoinen. Pöytäkirja tarkastetaan 22.5.2025 ja pidetään nähtävänä 23.5.2025 kunnan tietoverkossa.



§ 7 Hyvinvointikertomus 2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025

Edeltävä käsittely

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 2021-2025

§ 26 Hyvinvointikertomus 2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025

Kunnan perustehtävä on kuntalain 1 § mukaan asukkaidensa terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6 §:n mukaan kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä ja toimenpiteitä väestöryhmittäin, sekä raportoitava kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Vuoden 2024 raportissa on otettu huomioon ne tiedot, jotka on kerätty vuoden 2024 aikana. Niitä tietoja, jotka ovat olleet muuttumattomia ei ole raportoitu vaan niitä voi tarkastella aiempien vuosien hyvinvointikertomuksista.

Vuoden 2023 raportoinnin painopisteet opetuksen ja liikunnan TEAvisarin tuloksissa sekä hyte-kertoimen indikaattoreissa. Kansallisella tasolla on tarkasteltu Nuorisobarometrin tuloksia. Lisäksi tilastoja on kerätty kuntalaisten liikunta-aktiivisuuden perusteella.

Laajan hyvinvointisuunnitelman painopisteet ohjaavat kunnassa tehtävää hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Tämän lisäksi vuodelle 2025 asetetaan erilliset, vuoden 2024 kehitystarpeisiin, perustuvat tavoitteet. Tavoitteet on asetettu yhdessä kunnan hyte-työryhmän kanssa. Tavoitteiden asettamisessa on otettu huomioon ne kyselyiden tulokset, jotka olivat saaneet heikot pisteet. Lisäksi huomioon otetaan hyte-kertoimen indikaattorit.

Liite 2. Kihniön kunnan vuosittainen raportti 2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025.

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä omalta osaltaan liitteen 2 mukaisen hyvinvointiraportin 2024 ja hyvinvointisuunnitelman 2025 ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle sekä kommentoitavaksi nuorisovaltuustolle ja vanhus- ja vammaisneuvostolle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Vanhus- ja vammaisneuvosto, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto, nuorisovaltuusto

Liitteet

[VUOSITTAINEN RAPORTTI 2024.pdf](#)

Vaikuttamistoimielimistä säädetään kuntalain 26–28 §:ssä. Ne ovat edustamansa väestöryhmän vaikuttamis- ja kuulemiskanavia. Kihniön kunnassa toimii yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto, joka osallistuvat päätöksentekoon aloitteilla ja lausunnoilla.

Kihniön kunnassa on valmistunut hyvinvointikertomus vuodelta 2024 sekä hyvinvointisuunnitelma vuodelle 2025. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta pyytää vanhus- ja vammaisneuvostoa lausumaan hyvinvointikertomuksen sekä hyvinvointisuunnitelman.



Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto antaa lausunnon hyvinvointikertomuksesta 2024 ja hyvinvointisuunnitelmasta 2025.

Tiedoksi

Kunnanvaltuusto

Liitteet

[VUOSITTAINEN RAPORTTI 2024.pdf](#)



§ 8 Tilinpäätös 2024

Edeltävä käsittely

Kunnanhallitus 2021-2025

§ 64 Tilinpäätös 2024

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Vuoden 2024 tilinpäätös oli vuosikatteen osalta 573.163 euroa ylijäämäinen ja tuloksen osalta 108.628 euroa ylijäämäinen.

Yhteistyötoimikunta käsittelee tilinpäätöksen kokouksessaan 31.3.2025

Osastopäälliköt esittelevät osastonsa tilinpäätöksen.

Oheisena tilinpäätös



	TP 2023	TA 2024 +MU	Toteuma	Poikkeama	Toteuma %	
Tulot	3.115.418	2.926.622	3.180.093	-253.471	108,7	
Menot	-8.205.534	-7.519.273	-7.438.926	-80.346	98,9	
Toimintakate	-5.090.116	-4.592.651	-4.258.833	-333.817	92,7	
Vuosikate	-137.260	-127.236	573.163	-700.399	-450,5	
Poistot	-408.499	-444.094	-464.535	20.441	104,6	
Tilikauden Tulos	-545.760	-571.330	108.628	-679.958	-19	
Yli/alijäämä	-545.760	-571.330	108.628	-657.957	-19	

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 108.627,57 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. tilikauden ylijäämä 108.627,57 euroa siirretään taseen edellisten kausien yli- / alijäämä –tilille. Edellisten vuosien ylijäämää on taseessa tämän jälkeen 2.088.184,84 euroa.
2. allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja antaa tilinpäätösaineiston tilintarkastajan tarkastettavaksi.
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.
4. oikeuttaa talous- ja hallintojohtajan/vt.kunnanjohtajan tekemään tasekirjaan teksti ja numeroaineistossa mahdollisesti esiin tulevien virheiden oikaisun ja tarvittavat täydennykset.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätöksen lisätiedot

Osastopäälliköt ja talouspäällikkö esittelivät asiaa kokouksessa. Hyvinvointijohtaja poistui klo 16.55, tekninen johtaja poistui klo 17.15 ja talouspäällikkö poistui klo 18.10 kokouksesta.

Liitteet

[Tilinpäätös 2024.pdf](#)

Esitellään vuoden 2024 tilinpäätös vanhus- ja vammaisneuvostolle.

Päätösehdotus

Vanhus- ja vammaisneuvosto keskustelee tilinpäätöksestä ja merkitsee tilinpäätöksen tietoonsa saatetuksi.



Liitteet

[Tilinpäätös 2024.pdf](#)



§ 9 Muut ajankohtaiset asiat

- Vanhusneuvostojen webinaari
- Vanhusneuvostojen yhteinen palaveri
- Päivätoiminnan tilanne

Päätösehdotus

Käydään keskustelua ajankohtaisista asioista.